

TERMO DE SOLICITAÇÃO DE COTAÇÃO DE PREÇOS Nº 0024/2025

Entidade Solicitante:

Complexo Oncológico de Referência do Estado de Goiás – CORA.

3º Aditivo do Termo de Colaboração nº 3/2022.

Unidade Gerida:

Fundação PIO XII

Setor Responsável:

Departamento Administrativo

CNPJ:

49.150.352/0046-14

Data da Emissão:

21/05/2025.

1) OBJETO:

Solicita-se a apresentação de proposta comercial para levantamento de preços, com vistas à aquisição futura de bens e/ou serviços, conforme especificação detalhada abaixo:

2) ESPECIFICAÇÃO DOS ITENS/ SERVIÇOS:

Item:	Quantidade:	Unidade:	Descrição:
01	01	Unitário	O laboratório de análises clínicas de apoio contratado deverá ser capaz de atender integralmente às necessidades iniciais do hospital em fase de implantação, prestando serviços com qualidade, agilidade e confiabilidade. A contratada deverá realizar exames laboratoriais nas seguintes áreas: bioquímica, hematologia,

coagulação, imunologia, análise de fluidos corporais, microbiologia, genética, oncologia, anatomia patológica, entre outras que venham a ser demandadas no decorrer da operação hospitalar.

É imprescindível que a empresa possua capacidade técnica e logística para realizar, de forma segura e com entrega dos resultados dentro do prazo estipulado, os seguintes exames específicos, garantindo a estabilidade das amostras:

- Dosagem de Metotrexato (MTX);
- Dosagem de Vancomicina;
- Análise de líquido (rotina);
- Imunofenotipagem de líquido.

A empresa deverá garantir, no mínimo, duas rotas diárias de coleta de amostras na unidade CORA, sendo esse um critério relevante na avaliação e seleção da prestadora de serviço.

Além disso, a empresa deverá fornecer, de forma contínua e sem custos adicionais, todos os insumos necessários para a coleta e



transporte de amostras, tais como:

- Tubos de coleta (EDTA, citrato, heparina, fluoreto, gel separador);
- Frascos para hemocultura;
- Swabs de vigilância;
- Etiquetas de identificação;
- Demais materiais correlatos.

A contratada também deverá oferecer treinamento completo aos profissionais da unidade, presencial ou remoto, sem custo adicional, abrangendo rotinas de coleta, acondicionamento e transporte de amostras, sistema informatizado, além do uso adequado dos materiais fornecidos.

Por fim, a empresa deverá disponibilizar suporte técnico especializado, local ou remoto, com tempo de resposta máximo de 6 horas, garantindo pronta resolução de dúvidas e intercorrências operacionais.

3) DADOS NECESSÁRIOS NA PROPOSTA:

- Razão social, CNPJ, endereço completo, telefone e e-mail de contato;
- Validade da proposta (mínimo 30 dias);



- Condições de pagamento e entrega;
- Valor unitário e total dos itens/serviços;
- Marca/fabricante dos produtos, quando aplicável;
- Informar se há disponibilização de comodato e/ou serviços agregados (manutenção, treinamento, etc.).
- Em caso de proposta eletrônica, apresentar assinatura digital ou confirmação de envio por representante autorizado.

4) OBSERVAÇÕES IMPORTANTES:

- Esta solicitação de cotação visa exclusivamente a composição de preço estimativo;
- O recebimento desta solicitação não implica obrigatoriedade de aquisição por parte da instituição;
- A cotação será utilizada para instrução de processo formal de aquisição, conforme o Regulamento de Compras;
- Para validação do processo, deverão ser obtidas no mínimo três propostas comerciais válidas, exceto nas exceções previstas em regulamento.
- A instituição poderá entrar em contato para esclarecimentos adicionais.

5) PRAZO PARA ENVIO DAS PROPOSTAS:

até 26/05/2025, para o e-mail:
renato.bitencourt@cora.saude.go.gov.br

Atenciosamente,

Goiânia, 21 de maio de 2025.





RENATO BITENCOURT
Gerente Administrativo CORA

Fundação PIO XII.

Complexo Oncológico de Referência do Estado de Goiás – CORA.

